



A-Priority CH-3003 Bern

Herr
Daniel Büchel
Generalsekretär VBS
Bundeshaus Ost
3003 Bern

Referenz/Aktenzeichen: GS-VBS-D-5A003501/18
Bern, Datum digitale Unterschrift

Umsetzung der Empfehlungen aus der Abklärung «Personalprozesse im Generalsekretariat» (A 2025-07)

Sehr geehrter Herr Generalsekretär

Die Interne Revision VBS stellte Ihnen am 29. Oktober 2025 den Bericht zur oben erwähnten Prüfung zu. Wie Sie daraus entnehmen können, besteht bei den nachfolgenden Themen Handlungsbedarf:

Empfehlung 1: Sicherstellung Informationsfluss beim Personalbereich Generalsekretariat VBS (Kapitel 5)

Die Interne Revision VBS empfiehlt dem Generalsekretariat VBS, die Organisationsstruktur beim Personalbereich Generalsekretariat VBS zu vereinfachen, damit die Kommunikation innerhalb des Personalbereichs optimiert wird und der Informationsfluss durchgehend sicher gestellt ist.

Empfehlung 2: Implementierung Vieraugenprinzip und Stellvertreterregelung beim Personalrechnungswesen Generalsekretariat VBS (Kapitel 6.4)

Die Interne Revision VBS empfiehlt dem Generalsekretariat VBS, für sämtliche lohnrelevanten Mutationen ein Vieraugenprinzip zu implementieren und die Stellvertreterregelung beim Personalrechnungswesen Generalsekretariat VBS zu definieren und schriftlich festzuhalten.

Empfehlung 3: Schlüsselprozesse dokumentieren (Kapitel 7)

Die Interne Revision VBS empfiehlt dem Generalsekretariat VBS, im Rahmen der Neueinführung der Prozesse durch das Eidgenössische Personalamt, die wesentlichen Personalprozesse mit den dazugehörigen Schlüsselkontrollen festzulegen und zu dokumentieren.

Darf ich Sie bitten, die aufgeführten Empfehlungen bis Ende Juni 2026 in geeigneter Form umzusetzen. Gerne erwarte ich nach Ablauf dieser Frist Ihre schriftliche Rückmeldung.

Die Interne Revision VBS übernimmt das Monitoring zu dieser Prüfung.

Für Ihre Bemühungen bedanke ich mich.

Freundliche Grüsse

Martin Pfister
Bundesrat

z. K. an
– Leiter Interne Revision VBS